



LICEO ARTISTICO STATALE " B. MUNARI "

Protocollo numero: **2191 / 2021**

Data registrazione: **02/04/2021**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Incarico Tonon.pdf**

IPA/AOO: **istsc_tvsd01000a**

Oggetto: **Incarico personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVA - Progetto PON/FSE "10.1.1A -FDRPOC-VE-2019-23"**.

Destinatario:

ALBO ISTITUTO

TONON GIANNINA

AGLI ATTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

SITO WEB

MEMBRI RSU

Ufficio/Assegnatario:

BRAIDO FRANCA (Dirigente Scolastico)

DAL PIO LUOGO MARIELLA (Direttore Servizi Generali Amministrativi)

Protocollato in:

**4034 - PROGETTO PON - PROGETTI PER L'INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO -
SECONDA EDIZIONE**

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **7 - Eventi, cerimoniale, patrocini, concorsi, editoria e stampa**

Sottoclasse: **a - Pratiche generali**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



**Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvsd01000a@istruzione.it
tvsd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.edu.it
www.liceoartisticomunari.edu.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Prot. (vedi segnatura)
Codice CUP: J18H19000360001

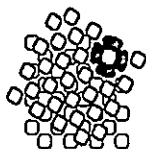
Vittorio Veneto, (vedi segnatura)

All'Ass.te Amm.va Tonon Giannina
All'ufficio Personale
Albo on line
Sito Web
Agli Atti
Alla RSU

Oggetto: Incarico personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVA - Progetto PON/FSE "10.1.1A -FDRPOC-VE-2019-23".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO il D.l. n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018)";
- VISTO l'avviso prot. AOODGEFID/PROT.4395 del 09/03/2018 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Avviso pubblico per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro" Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A.
- VISTO la nota prot. 681 del 17/01/2020 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "EXPLORE YOUR SPACE" - codice 10.1.1A -FDRPOC-VE-2019-23 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 20.328,00;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° n. 22 del 22/05/2020 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;
- VISTO l'inserimento nel Piano annuale delle attività del personale ata prot. n. 6556/2020 del 23/10/2020 e il verbale della riunione del 15/10/2020 a prot. n. 6274/2020



Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto

LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvsd01000a@istruzione.it
tvsd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.edu.it
www.liceoartisticomunari.edu.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

CONFERISCE INCARICO

All'Assistente Amministrativa Tonon Giannina, che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo per area Personale, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del Progetto "10.1.1A -FDRPOC-VE-2019-23".

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L. 2006/09), per un totale di ore 20 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA FRANCA BRAIDO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
dell'amministrazione digitale e normativa connessa)

Per ricevuta e accettazione